

TERMINI E CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI

BLUESPACE fornisce una gamma di servizi per soddisfare esigenze di *self-storage* da parte di persone fisiche e giuridiche. A tal fine, Bluespace fornisce alla clientela il servizio di *self storage* all'interno di spazi generici, in particolare *storage room*, box e piccoli magazzini, in tutte le città in cui opera, nonché anche una serie di servizi ulteriori, in proprio o attraverso società facenti parte del gruppo Bluespace.

Con la sottoscrizione dei Termini e Condizioni Particolari il CLIENTE accetta espressamente i termini e condizioni generali (i "Termini e Condizioni Generali") di seguito previsti.

1. ACCETTAZIONE DEI TERMINI E CONDIZIONI GENERALI.

I presenti Termini e Condizioni Generali, insieme ai Termini e Condizioni Particolari, e agli eventuali termini e condizioni speciali di ciascun servizio, costituiscono il contratto che disciplina il rapporto giuridico tra il CLIENTE e BLUESPACE (il "CONTRATTO"). IL CLIENTE può stampare e conservare il presente CONTRATTO. BLUESPACE mette a disposizione del CLIENTE il numero di telefono 800 59 66 00 per eventuali chiarimenti in merito ai Termini E Condizioni Generali.

Con la sottoscrizione dei presenti Termini e Condizioni Generali, il CLIENTE dichiara: (i) di essere maggiorenne e in possesso della capacità di agire e, in caso di persone giuridiche, che la persona che sottoscrive il CONTRATTO ha altresì i dovuti poteri di rappresentanza per la sottoscrizione ed esecuzione del CONTRATTO in nome e per conto del CLIENTE, (ii) di aver letto integralmente i presenti Termini e Condizioni Generali e (iii) di accettare integralmente i presenti Termini e Condizioni Generali.

2. LEGGE APPLICABILE.

I Termini e Condizioni Generali sono regolati dalla legge italiana. In particolare, i Termini e Condizioni Generali sono volti a regolare l'erogazione di servizi, come di volta in volta attivati, da parte di BLUESPACE in favore del CLIENTE. Le parti si danno espressamente atto che il presente CONTRATTO non ha ad oggetto la locazione di spazi né il magazzino di beni e, pertanto, il presente CONTRATTO non è un contratto di locazione, un contratto di locazione commerciale o residenziale, né un contratto di magazzino. Di conseguenza e in ogni caso, non troveranno applicazione al CONTRATTO: (i) le norme del Codice Civile relative alla locazione di beni mobili e immobili (i.e., artt. 1571 e seguenti); (ii) la Legge n. 392 del 1978; (iii) la Legge n. 431 del 1978; (iv) le norme del Codice Civile relative al magazzino (i.e., artt. 1766 e seguenti); nonché qualsiasi altra norma applicabile alla locazione o al magazzino.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO.

Oggetto del CONTRATTO è la fornitura da parte di BLUESPACE in favore del CLIENTE dei servizi selezionati dal CLIENTE nei Termini e Condizioni Particolari. Tali servizi ricomprendono il diritto a utilizzare uno spazio fisico definito "Magazzino", per il *self-storage*, per un determinato periodo di tempo. Il Magazzino messo a disposizione del CLIENTE è identificato nei Termini e Condizioni Particolari. L'edificio in cui è locato il Magazzino è identificato nei Termini e Condizioni Particolari (l'"Edificio"). Le parti potranno concordare anche in un secondo momento l'attivazione degli ulteriori servizi previsti al successivo Articolo 3, lettera E), che saranno disciplinati dai presenti Termini e Condizioni Generali e da nuovi termini e condizioni particolari.

IL CLIENTE si obbliga a risarcire BLUESPACE immediatamente per i costi e le spese sostenute per la sostituzione e la riparazione di danni a componenti del Magazzino o qualsiasi altra parte dell'Edificio causati da fatto imputabile al CLIENTE.

A) Utilizzo del Magazzino e limitazioni di responsabilità

IL CLIENTE potrà accedere al Magazzino messo a disposizione da BLUESPACE attraverso l'utilizzo di chiavi specifiche (fisiche o elettroniche con codici personalizzati) per il *self-storage* di propri beni. IL CLIENTE dichiara che ha precedentemente ispezionato il Magazzino e che si trova in condizioni buone e atte agli usi indicati dal presente CONTRATTO.

IL CLIENTE è responsabile dell'utilizzo e custodia del Magazzino e dello scarico, carico, consegna, movimentazione, conservazione, utilizzo, custodia, pulizia, magazzino e rimozione dei beni che ripone nel Magazzino. IL CLIENTE dichiara e garantisce di essere il proprietario dei beni che riporrà nel Magazzino e/o di

avere

il pieno diritto di disporre. IL CLIENTE è altresì esclusivamente responsabile della chiusura, sicurezza e protezione del Magazzino.

Nell'utilizzo del Magazzino e negli accessi agli spazi di BLUESPACE il CLIENTE dovrà comportarsi con diligenza e non interferire in alcun modo con gli altri clienti di BLUESPACE o con le attività di BLUESPACE. IL CLIENTE si impegna a tenere il Magazzino in ordine ed eseguire le necessarie attività di pulizia e si impegna ad informare BLUESPACE tempestivamente in caso di danni di qualsiasi tipo e natura verificatisi nel Magazzino.

IL CLIENTE, sotto la sua responsabilità, ha il diritto di usare i carrelli mobili, se disponibili, e tutte le altre attrezzature per il trasporto presenti all'interno dell'Edificio per lo scarico, carico e movimentazione dei beni. IL CLIENTE è esclusivamente responsabile dell'utilizzo di queste attrezzature, nonché dei beni trasportati con le stesse e di qualsiasi perdita, danno o rottura verificatisi durante le operazioni e di tutti gli altri danni ai beni, ai beni di terzi e a persone, ivi incluso il personale di BLUESPACE.

IL CLIENTE si impegna a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza, prevenzione incendi e leggi sull'utilizzo del Magazzino e dell'Edificio, nonché i regolamenti interni dell'Edificio e che sono esposti nelle parti comuni, nonché qualsiasi disposizione che regoli l'accesso, lo spostamento dei beni e l'uso del Magazzino e qualunque altra disposizione che gli sia comunicata durante il periodo di validità del CONTRATTO.

BLUESPACE non assume alcuna obbligazione di custodia, sorveglianza, conservazione, o restituzione dei beni del CLIENTE. BLUESPACE non sarà, in alcun caso, responsabile dell'utilizzo e custodia del Magazzino e della consegna, movimentazione, conservazione, utilizzo, custodia, pulizia, magazzino e rimozione dei beni che il CLIENTE ripone nel Magazzino e che BLUESPACE non conosce o verifica. BLUESPACE sarà manlevata e tenuta indenne dal CLIENTE per qualsiasi danno causato dal CLIENTE al Magazzino, all'Edificio o agli spazi di proprietà del Gruppo BLUESPACE, fatto salvo nel caso in cui tali danni siano dovuti a dolo o colpa grave di BLUESPACE. BLUESPACE ha il diritto di rifiutare qualsiasi spedizione di beni ricevuta per il CLIENTE in sua assenza.

IL CLIENTE esonera espressamente BLUESPACE da qualsiasi responsabilità per furti, rotture, perdite, danni, distruzione e tutti gli eventi che possono verificarsi ai beni e alle persone all'interno del Magazzino e, in generale, nell'Edificio, salvo il caso di dolo o colpa grave di BLUESPACE.

BLUESPACE avrà diritto di assegnare al CLIENTE un diverso Magazzino rispetto a quello indicato nei Termini e Condizioni Particolari solo in caso di giustificato motivo o urgenza. Lo spostamento dei beni tra i moduli dovrà essere effettuato dal CLIENTE, a meno che, per ragioni di urgenza, BLUESPACE non sia in grado di comunicare la richiesta di spostamento con congruo preavviso, nel qual caso lo spostamento verrà effettuato da BLUESPACE.

B) Accesso e penale

IL CLIENTE avrà accesso al Magazzino negli orari indicati nei Termini e Condizioni Particolari.

IL CLIENTE potrà inoltre accedere e spostarsi liberamente nelle aree comuni a libero accesso dell'Edificio stabilite da BLUESPACE.

IL CLIENTE può accedere al Magazzino: 1) personalmente; 2) tramite persona delegata per iscritto dal CLIENTE. In tal caso, BLUESPACE dovrà essere informata per iscritto del nome completo e del numero di documento d'identità della

persona autorizzata con almeno UN (1) giorno di calendario di preavviso, a mezzo e-mail; 3) insieme a persone che accompagnino fisicamente il CLIENTE. BLUESPACE si riserva il diritto di richiedere al CLIENTE o alle persone autorizzate dal CLIENTE stesso di esibire un documento di identità. In tutti i casi il CLIENTE è interamente responsabile, nella misura prevista nel presente CONTRATTO, per le attività delle persone da lui delegate o per gli accompagnatori.

BLUESPACE potrà eccezionalmente accedere al Magazzino senza il consenso del CLIENTE (i) per eseguire lavori urgenti di riparazione e manutenzione straordinaria; (ii) su richiesta delle autorità; (iii) in casi di urgenza debitamente comprovata. Inoltre, al fine di verificare che il Magazzino sia usato in conformità al CONTRATTO, BLUESPACE potrà accedere al Magazzino previo preavviso al CLIENTE di UN (1) giorno di calendario.

Il CLIENTE dovrà restituire l'attrezzatura fornita da BLUESPACE per le operazioni di carico e scarico, nelle stesse condizioni in cui l'ha ricevuta e nel medesimo luogo in cui l'ha ritirata, subito dopo la conclusione di tali operazioni. Il CLIENTE non potrà in alcun caso riporre tale attrezzatura all'interno del Magazzino, né rimuoverla dall'Edificio. In caso di violazione di tale obbligo da parte del CLIENTE, BLUESPACE, dopo aver richiesto, senza esito, la restituzione dell'attrezzatura entro un termine massimo di TRE (3) giorni di calendario, potrà addebitare al medesimo una penale pari all'importo del prezzo dell'attrezzatura fornita (IVA inclusa). A titolo informativo, in data odierna, il prezzo di acquisto (IVA esclusa) di un carrello è 267.46€ e quello di un transpallet è 425€.

C) Svuotamento del Magazzino, costo di svuotamento e esonero da responsabilità per smaltimento

Alla data di cessazione degli effetti del CONTRATTO il CLIENTE dovrà lasciare il Magazzino a disposizione di BLUESPACE libero da cose, pulito e nello stesso stato in cui ne ha avuto inizialmente accesso. Gli effetti economici del CONTRATTO non cesseranno finché i beni del CLIENTE rimarranno nel Magazzino.

Il CLIENTE deve provvedere alla rimozione dei beni, in modo da non arrecare danni al Magazzino o alle aree comuni di libero accesso. Qualora il CLIENTE non provveda alla rimozione dei beni dal Magazzino entro la data di cessazione degli effetti del Contratto e con le modalità previste nel CONTRATTO, BLUESPACE avrà il diritto di svuotare, liberare e pulire il Magazzino (senza obbligo di inventario e di rendiconto alcuno) a costi e spese del CLIENTE, che sarà quindi obbligato a rimborsare, avvalendosi a insindacabile discrezione di BLUESPACE di una o più (anche congiuntamente) delle seguenti alternative, rispetto alle quali il CLIENTE presta il suo espresso e incondizionato consenso, (i) vendita dei beni in aste aperte al pubblico mediante società specializzate ai sensi di legge. Con la sottoscrizione del presente CONTRATTO, il CLIENTE conferisce altresì a BLUESPACE mandato a vendere i beni, sollevandola da qualsiasi responsabilità. Resta inteso che il CLIENTE avrà diritto a ottenere il versamento (senza maturazione di interessi) della eventuale differenza tra il prezzo di vendita dei beni e il debito maturato nei confronti di BLUESPACE, previa decurtazione di ogni costo sostenuto per la vendita; oppure (ii) smaltimento e distruzione di beni presso un centro di smaltimento rifiuti; oppure (iii) consegna dei beni a qualsiasi organizzazione non profit o ente di interesse sociale che BLUESPACE determina liberamente in modo che possa dare loro la destinazione che ritiene appropriata.

Il costo minimo dello svuotamento e della pulizia dei beni ammonterà a 300€ e potrà essere soggetto a eventuali aumenti in funzione del volume e degli oggetti abbandonati dal CLIENTE.

In nessun caso il CLIENTE potrà avanzare pretese risarcitorie per i beni smaltiti da BLUESPACE in conseguenza del mancato svuotamento tempestivo del Magazzino da parte del CLIENTE.

D) Divieti per il CLIENTE.

È vietato riporre nel Magazzino:

- i. oggetti deperibili e semi-deperibili (ivi inclusi alimenti);
- ii. oggetti vietati da leggi e regolamenti;
- iii. oggetti rubati o ottenuti a seguito di atto illecito;
- iv. oggetti pericolosi, chimici, gas, esplosivi, inquinanti, nocivi, sostanze tossiche o infiammabili;
- v. piante;
- vi. animali, vivi o morti;
- vii. oggetti che emettano odori o rumori;
- viii. oggetti di valore elevato, tra cui gioielli, denaro, pietre preziose, titoli, azioni

od obbligazioni, opere d'arte quotate sul mercato, orologi, oggetti di valore inestimabile o altri con uno status simile, fatto salvo quanto previsto al successivo Articolo 9.

È espressamente vietato utilizzare il Magazzino, sia in via permanente che occasionale, per fini diversi dal self-storage dei beni propri, tra cui:

- i. abitazione o residenza;
- ii. ufficio, e in genere fini professionali o commerciali;
- iii. sede legale o domicilio fiscale;
- iv. esercizio di un'attività industriale, commerciale o artigianale di interesse turistico;
- v. attività sportiva o ricreativa;
- vi. attività che possano causare disturbo a BLUESPACE o qualsiasi altra persona;
- vii. domicilio a fini di notifica. A questo proposito, BLUESPACE rifiuterà di ricevere qualsiasi notifica o corrispondenza.

Il CLIENTE non dovrà pitturare o fare modifiche o attaccare qualsiasi cosa alle superfici interne o esterne del Magazzino o dell'Edificio; connettere o fornire utenze o servizi al Magazzino; oppure causare danni al Magazzino o qualsiasi parte dell'Edificio o creare ostruzioni o abbandonare oggetti o rifiuti in qualsiasi spazio comune all'interno dell'Edificio.

È espressamente vietato al Cliente accedere a qualsiasi sito di Bluespace con berretti, cappelli, passamontagna o altri oggetti che impediscano intenzionalmente l'identificazione, il che può comportare la risoluzione automatica del contratto da parte di Bluespace.

E) Altri servizi

Come previsto dai Termini e Condizioni Particolari e agli eventuali termini e condizioni speciali di ciascun servizio, in aggiunta al Servizio Self-Storage, BLUESPACE può a propria discrezione, ma non ha l'obbligo di, fornire al CLIENTE i seguenti servizi aggiuntivi su richiesta, in proprio o tramite terze parti:

- i. Servizio accesso 24 ore su 24;
- ii. Servizio Spazi Aperti, ossia messa a disposizione del CLIENTE di spazi aperti all'interno dell'Edificio (che saranno per l'effetto considerati Moduli), non separati, chiusi, delimitati o isolati, per il ricovero di beni da parte del CLIENTE e di altri clienti di BLUESPACE.
- iii. Servizio Blue Assistance. In caso di attivazione di tale servizio, ulteriori termini e condizioni saranno forniti al CLIENTE per sua revisione e accettazione.
- iv. Servizio di movimentazione dei beni. In caso di attivazione di tale servizio, ulteriori termini e condizioni saranno forniti al CLIENTE per sua revisione e accettazione;
- v. Servizio di svuotamento e pulizia del Magazzino. In caso di attivazione di tale servizio, ulteriori termini e condizioni saranno forniti al CLIENTE per sua revisione e accettazione.

Inoltre, il cliente deve necessariamente stipulare come prestazione aggiuntiva il "Servizio di Protezione", attraverso una polizza assicurativa per tutta la durata del contratto, previa valutazione e approvazione del rischio da parte di BLUESPACE, a copertura dei possibili imprevisti che possono verificarsi per persone e cose, compreso l'immobile. Questo obbligo di assicurazione non limita la responsabilità del CLIENTE per i danni causati da sua colpa o negligenza.

4. CAUZIONE.

BLUESPACE avrà il diritto di richiedere al CLIENTE, che sarà obbligato a versare prima dell'accesso al Magazzino, un magazzino cauzionale o una garanzia pari all'importo indicato nei Termini e Condizioni Particolari, che sarà in ogni caso infruttifero di interessi, per fare fronte ad eventuali danni causati al Magazzino stesso, ai suoi elementi architettonici, servizi, strutture, e/o serrature o sistemi di chiusura, alle strutture dell'Edificio o ad altri clienti e ai loro beni. Il magazzino cauzionale è comunque volto a garantire l'adempimento di tutti gli obblighi assunti dal CLIENTE ai sensi del CONTRATTO.

Alla fine del contratto, BLUESPACE restituirà al CLIENTE il magazzino cauzionale, previa verifica dello stato del Magazzino e purché non siano state accertate responsabilità o inadempimenti a carico del CLIENTE, nel qual caso BLUESPACE potrà decurtare l'importo del magazzino cauzionale in misura pari all'inadempimento accertato. Il CLIENTE non può imputare il magazzino cauzionale in conto corrispettivo dei servizi forniti. Al momento del rimborso del

magazzino cauzionale a favore del CLIENTE, verrà inoltre detratto dal residuo un importo fisso per le spese di gestione amministrativa, che sarà incluso nei Termini e Condizioni Particolari del contratto.

Fermo restando quanto sopra, BLUESPACE restituirà tramite bonifico bancario il magazzino cauzionale versato dal CLIENTE, al netto di quanto ancora dovuto dal Cliente, dedotte le spese amministrative, subordinatamente alla liberazione effettiva del Magazzino da parte del Cliente, (i) entro un termine massimo di 40 giorni in caso di Magazzino con superficie inferiore a 20 mq, oppure (ii) in caso di Magazzino con superficie pari o superiore a 20 mq, dopo il 40° giorno di calendario successivo alla data di liberazione effettiva del Magazzino da parte del Cliente.

5. DURATA DEL CONTRATTO E RECESSO.

Ove non diversamente stabilito nei Termini e Condizioni Particolari, il CONTRATTO avrà una durata pari a UN MESE, con una durata minima e obbligatoria di 15 giorni per i magazzini di dimensioni inferiori a 20m² e di 30 giorni per i magazzini di dimensioni superiori a 20m², fermo restando che nelle Condizioni particolari può essere concordato un periodo più lungo.

Il CONTRATTO sarà tacitamente prorogato per periodi successivi di UN MESE in UN MESE alla scadenza del periodo iniziale o delle proroghe successive.

Ciascuna delle parti può interrompere la proroga automatica del CONTRATTO con preavviso da inviare per iscritto all'altra parte almeno QUINDICI (15) giorni di calendario per i Moduli di superficie inferiore a 20 mq. e TRENTA (30) giorni di calendario per i Moduli di superficie superiore a 20 mq. prima della scadenza del periodo iniziale o della proroga in corso. La disdetta del CONTRATTO sarà efficace alla scadenza del relativo MESE.

In aggiunta, ciascuna delle parti può recedere anticipatamente dal CONTRATTO in qualsiasi momento con preavviso da inviare per iscritto all'altra parte almeno QUINDICI (15) giorni di calendario per i Moduli di superficie inferiore a 20 mq. e TRENTA (30) giorni di calendario per i Moduli di superficie superiore a 20 mq. prima della data in cui il recesso avrà effetto.

Il caso di recesso anticipato prima della prossima scadenza, il CLIENTE avrà il diritto di ricevere il rimborso del costo del servizio pro rata temporis dalla data di efficacia del recesso e fino alla prossima scadenza.

Il CLIENTE comprende e accetta specificamente che la mancata comunicazione corretta e tempestiva implica una proroga automatica di un ulteriore periodo di UN MESE, con le relative conseguenze, tra cui il pagamento del corrispettivo per un ulteriore MESE.

6. PREZZO, INCREMENTI DEL PREZZO, FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO.

Il prezzo dei servizi resi da BLUESPACE è stabilito nei Termini e Condizioni Particolari, anche in base al tipo, alle dimensioni e all'ubicazione del Magazzino richiesto, e dovrà essere corrisposto dal CLIENTE a BLUESPACE in via anticipata al momento della sottoscrizione del CONTRATTO, e il primo giorno di ciascuna delle proroghe.

Si intende dal CLIENTE che:

(i) in ogni caso, conformemente al periodo minimo di durata stabilito nel primo paragrafo della Condizione Quinta, il periodo minimo di fatturazione sarà sempre di QUINDICI (15) giorni naturali; e che,

(ii) sebbene il CLIENTE paghi anticipatamente più di una quota, ciò non comporterà che la durata del contratto sia equivalente al numero di quote pagate, ma sarà sempre di natura mensile, salvo nei casi in cui le condizioni particolari stabiliscano il contrario.

In tal caso, se il cliente dovesse recedere anticipatamente secondo quanto previsto dalle presenti Condizioni Generali, Bluespace rimborserà le quote anticipate per i servizi non resi.

BLUESPACE emetterà una fattura MENSILE al CLIENTE, in concomitanza con l'inizio del periodo iniziale e di ciascuna proroga, che comprenderà il prezzo dei servizi stabiliti nei Termini e Condizioni Particolari, nonché il prezzo di tutti gli

altri servizi eventualmente richiesti dal CLIENTE e gli oneri sostenuti da BLUESPACE. L'importo risultante è soggetto a IVA. La fattura dovrà essere pagata a vista.

Le fatture potranno essere pagate dal CLIENTE con bonifico bancario, carta di credito o addebito diretto presso la banca designata dal CLIENTE o con le diverse modalità indicate nei Termini e Condizioni Particolari.

In caso di fallimento dell'addebito diretto o addebito su carta oppure in caso di ritardo nel pagamento maggiore o uguale a CINQUE (5) giorni di calendario, il CLIENTE dovrà pagare i danni eventualmente causati e debitamente comprovati, nonché le spese e le commissioni eventualmente sostenute da BLUESPACE per la gestione del recupero.

Qualora il CLIENTE non regolarizzi il pagamento entro il termine all'uopo conferito mediante la richiesta di pagamento effettuata da BLUESPACE, il CONTRATTO si risolverà automaticamente per grave inadempimento del CLIENTE e il Magazzino dovrà essere liberato dal CLIENTE completamente ai sensi del precedente Articolo 3 lettera C) entro il termine massimo di SETTE (7) giorni di calendario dalla data di risoluzione del CONTRATTO, fermo restando il diritto di BLUESPACE di perseguire o iniziare le azioni nei confronti del CLIENTE per il recupero della somma dovuta dal CLIENTE. Qualora lo svuotamento non sia effettuato, si applicherà quanto previsto ai sensi del precedente Articolo 3 lettera C) secondo paragrafo. BLUESPACE bloccherà in ogni caso i codici personali (PIN) di accesso ai locali, nonché l'accesso al Magazzino del CLIENTE. Fermo restando quanto sopra previsto, il CLIENTE avrà il diritto di accedere ai propri beni presenti nel Magazzino previa definizione con BLUESPACE delle modalità.

Al termine di ogni semestre di CONTRATTO, BLUESPACE avrà il diritto di modificare il prezzo dei servizi, al fine di adeguarlo alle condizioni di mercato, alle migliorie apportate all'Edificio e alle eventuali variazioni del costo effettivo della fornitura dei servizi. L'aumento del prezzo dei servizi per i motivi indicati non può superare il 30% dell'importo applicato nell'ultimo semestre.

Il canone potrà essere rivisto da BLUESPACE al termine di ogni semestre di contrattazione da parte del cliente al fine di adeguarlo alle migliorie apportate all'edificio (in materia di sicurezza, sostenibilità, ecc.), alle condizioni di mercato e alle variazioni del costo effettivo della fornitura dei servizi, senza che detto canone possa variare per questo motivo di oltre il 30% rispetto al corrispettivo che, per ciascun cliente, era in vigore al momento della revisione.

Affinché ciò abbia effetto, BLUESPACE invierà al CLIENTE con almeno venticinque (25) giorni di calendario di anticipo una comunicazione scritta, per posta all'indirizzo di notifica indicato dal Cliente o per posta elettronica, per informarlo dei nuovi prezzi e della data di entrata in vigore.

Qualora il Cliente non sia d'accordo con i nuovi prezzi, dovrà informare BLUESPACE prima della data di entrata in vigore degli stessi; in tal caso la stessa comunicazione sarà valida come mancanza di volontà di prorogare il contratto, tuttavia, sempre nel rispetto del preavviso minimo stabilito nella seguente Clausola 5.

Se il Cliente paga con addebito diretto (fattura) per il periodo successivo, si ritiene che abbia accettato la revisione del canone e che abbia acconsentito alla modifica del prezzo del contratto.

Il CLIENTE e BLUESPACE concordano con la presente che la cessazione del CONTRATTO per scadenza del termine concordato non darà luogo ad alcun tipo di indennizzo da parte di BLUESPACE in favore del CLIENTE.

In caso di ritardo nel pagamento, il CLIENTE è obbligato a pagare una penale che sarà indicata nelle condizioni specifiche del contratto, fermi restando l'obbligo di risarcire eventuali ulteriori danni.

BLUESPACE avrà il diritto di richiedere al CLIENTE informazioni in merito alla solvibilità finanziaria nella misura ritenuta opportuna.

7. AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO SU CARTA DI CREDITO O CONTO CORRENTE.

Qualora il metodo di pagamento prescelto dal CLIENTE sia con addebito automatico su carta di credito o di debito o su conto corrente, il CLIENTE autorizza con la presente BLUESPACE a prelevare automaticamente tutti i pagamenti relativi ai servizi forniti tramite la carta o il conto prescelto del CLIENTE, in

conformità alla legge. Con la presente, si informa il CLIENTE che BLUESPACE utilizza un processo di pagamento basato su un sistema IT protetto, che cripta il numero della carta di credito o del conto corrente.

BLUESPACE non conserverà e non potrà accedere ai dati bancari dell'utente. Si limita a gestire l'ordine di pagamento con carta o conto corrente presso l'istituto bancario.

8. ASSICURAZIONE – LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ.

Il CLIENTE è obbligato a stipulare e a mantenere valida per tutta la durata del CONTRATTO il "Servizio di Protezione" con Bluespace o, in mancanza di ciò, una polizza assicurativa - con una compagnia di assicurazione di riconosciuta levatura e solvibilità - adeguata contro i rischi ordinari in relazione agli oggetti riposti dal CLIENTE nel Magazzino, nonché eventuali danni a persone e cose causati da tali oggetti, ivi incluso il Magazzino e l'Edificio. BLUESPACE ha il diritto di verificare che la polizza assicurativa sottoscritta dal CLIENTE sia adeguata e in linea con l'impegno qui assunto dal CLIENTE. Il presente obbligo non limiterà in alcun modo la responsabilità del CLIENTE in merito ai danni causati dal medesimo per dolo o colpa grave.

L'obbligo di stipulare e mantenere in vigore una polizza assicurativa per tutta la durata del CONTRATTO non si applica se il CLIENTE ha già attivato il Servizio di Protezione. In ogni caso di cancellazione del Servizio di Protezione, a partire dalla data di cancellazione, le disposizioni del presente articolo 8 si applicano immediatamente.

il servizio di protezione deve mantenere in ogni momento un limite di indennizzo adeguato a coprire l'importo massimo dichiarato dal cliente.

La violazione del presente articolo 8 comporterà la risoluzione automatica del CONTRATTO ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, con rinuncia automatica del CLIENTE a qualsiasi richiesta di risarcimento danni nei confronti di BLUESPACE.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

(A) PER SCADENZA DEL CONTRATTO / RECESSO ANTICIPATO

Al termine del CONTRATTO, il CLIENTE dovrà procedere allo svuotamento completo del Magazzino ai sensi di quanto stabilito all'Articolo 3, lettera C), sottoscrivere il documento di restituzione del Magazzino e pagare a BLUESPACE qualsivoglia corrispettivo non ancora versato.

In ogni caso, qualora lo svuotamento completo ed effettivo del Magazzino non avvenga al termine del CONTRATTO, troverà applicazione quanto previsto all'Articolo 3, lettera C).

Quand'anche il CLIENTE liberi e riconsegna il Magazzino prima del termine del CONTRATTO, IL CLIENTE sarà in ogni caso obbligato al pagamento dei corrispettivi dovuti fino alla data effettiva di termine del Contratto.

La cessazione del CONTRATTO per scadenza dei termini concordati non dà origine ad alcun tipo di indennizzo per le parti, fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente riconosciuto in caso di risoluzione del CONTRATTO per inadempimento, in conformità ai termini previsti al paragrafo successivo.

Il CLIENTE dovrà pagare una penale per mancato o difettoso preavviso. Tale penale consisterà nel pagamento di ciascuno dei giorni non precedentemente comunicati

Qualora il CLIENTE si renda inadempiente all'obbligo di pagamento di qualsivoglia dei corrispettivi dovuti dal CLIENTE a BLUESPACE ai sensi del CONTRATTO, BLUESPACE avrà diritto di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1454 cod. civ., e di richiedere il risarcimento di tutti i danni subiti e subendi, previa diffida ad adempiere nel termine di SETTE (7) giorni di calendario.

Qualora il CLIENTE si renda inadempiente ad uno dei seguenti obblighi, BLUESPACE avrà diritto di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. e di richiedere il risarcimento di tutti i danni subiti e subendi:

(i) gli obblighi del CLIENTE di cui agli Articoli 3, lettere A) (Utilizzo del Magazzino e limitazioni di responsabilità), lettere B) (Accesso e penale), lettera C)

(Svuotamento del Magazzino, costo di svuotamento e esonero da responsabilità per smaltimento), D) (Divieti per il CLIENTE), 8 (Assicurazione – Limitazione di responsabilità) e 12 (Cedibilità dei Crediti).

In ogni caso di inadempimento del CLIENTE, il Magazzino dovrà essere liberato dal CLIENTE completamente ai sensi del precedente Articolo 3 lettera C) entro la data di risoluzione del CONTRATTO, fermo restando il diritto di BLUESPACE di perseguire o iniziare le azioni nei confronti del CLIENTE per il recupero della somma dovuta dal CLIENTE. Qualora lo svuotamento non sia effettuato, si applicherà quanto previsto ai sensi del precedente Articolo 3 lettera C) secondo paragrafo. BLUESPACE bloccherà in ogni caso i codici personali (PIN) di accesso ai locali, nonché l'accesso al Magazzino del CLIENTE.

Nonostante il blocco dell'accesso, il CLIENTE conserva tuttavia il diritto di accedere al Magazzino e ai beni in esso conservati, entro i SETTE (7) giorni di calendario dalla data di risoluzione del CONTRATTO, ai fini dello svuotamento del Magazzino da parte del CLIENTE, il cui accesso sarà consentito da BLUESPACE su richiesta del CLIENTE.

(B) PER INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

In relazione a quanto precedentemente previsto, in caso di mancato pagamento, ritardo o restituzione della ricevuta di addebito diretto, senza che il CLIENTE regolarizzi tale situazione entro un termine massimo di SETTE giorni di calendario successivi alla richiesta di pagamento di BLUESPACE, il contratto verrà risolto e il magazzino dovrà essere liberato completamente dal magazzino entro un periodo massimo di SETTE (7) giorni di calendario dalla data di ricevimento della richiesta, fatte salve le azioni che BLUESPACE potrà esercitare nei confronti del CLIENTE per l'importo dovuto, che potranno essere aumentate delle penali per mancato pagamento pattuite nelle Condizioni Particolari sottoscritte dal Cliente.

10. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il GDPR (UE) 2016/679, BLUESPACE informa il CLIENTE che i dati personali forniti per la stipula del CONTRATTO saranno inseriti, dopo aver ottenuto il loro esplicito consenso, in un archivio di proprietà di BLUESPACE stessa, al fine di mantenere i rapporti commerciali in essere e fornire al CLIENTE informazioni commerciali sui servizi offerti da BLUESPACE.

Il titolare del trattamento di tali dati personali è Blue Self Storage Milano S.r.l., codice fiscale 12784870961, sede legale in Via Alberico Albricci 8, 20122, Milano, numero di telefono 800 59 66 00 e indirizzo e-mail lopd@bluespace.es.

I dati personali saranno utilizzati esclusivamente per la sottoscrizione e l'esecuzione del CONTRATTO. La base giuridica di tale trattamento è l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti che possono trattarli in forza di disposizioni di legge e a soggetti nominati responsabili del trattamento che svolgono finalità ausiliarie a quelle di BLUESPACE, quali ad esempio società di vigilanza e portineria, studi legali, società di assicurazione, istituti bancari, società che offrono infrastrutture informatiche e servizi di assistenza e consulenza informatica. Inoltre, potrà venire a conoscenza dei dati personali anche il nostro personale dipendente. I dati personali non saranno trasferiti vero paesi terzi.

I dati personali saranno conservati per tutta la durata del contratto e, successivamente alla conclusione dello stesso, per 10 anni, fatto salvo il caso in cui sia necessario mantenere tali dati per adempiere ad obblighi normativi, oppure per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati personali è un obbligo contrattuale. Infatti, in assenza degli stessi, sarà impossibile dare esecuzione al contratto.

Il CLIENTE potrà esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti sono esercitabili inviando una richiesta scritta con fotocopia del documento d'identità nazionale del CLIENTE, indirizzata all'Ufficio Legale situato presso Via Alberico Albricci 8, 20122 Milano, Italia

BLUESPACE garantisce la riservatezza dei dati a cui può avere accesso in virtù del CONTRATTO. BLUESPACE estenderà tale obbligo anche ai propri dipendenti e

collaboratori. Tale obbligo di riservatezza rimarrà in vigore anche dopo la conclusione dei servizi forniti.

11. NOTIFICHE

Qualsiasi notifica, richiesta, istanza e altre comunicazioni tra le parti in relazione ai presenti termini e condizioni generali, deve essere effettuata per iscritto agli indirizzi indicati nei Termini e Condizioni Particolari.

Ambo le parti sono tenute a comunicare per iscritto qualsiasi modifica o variazione dei dati riportati nei Termini e Condizioni Particolari, entro un termine massimo di SETTE (7) giorni di calendario dal momento in cui si effettua tale variazione e, in particolare, qualsiasi modifica di indirizzo, numero di telefono o dati bancari.

12. CEDIBILITA' DEI CREDITI

BLUESPACE potrà cedere senza il consenso del CLIENTE, a titolo di garanzia, in tutto o in parte, i diritti derivanti dai contratti di servizi stipulati con il CLIENTE ai propri finanziatori, a banche o a qualsiasi membro dei loro gruppi (compresi i fondi), o a qualsiasi *facility agent* o *security agent* o *trustee* che agisca per loro conto, a garanzia delle obbligazioni di BLUESPACE verso tali soggetti, derivanti da qualsiasi obbligazione contemplata dal CONTRATTO, e qualsiasi beneficiario di garanzie potrà cedere tutti o alcuni di tali diritti allo scopo di far valere tale cessione di garanzie.

Il CLIENTE non ha il diritto di cedere, in tutto o in parte, i diritti e gli obblighi derivanti dal presente Contratto senza il consenso scritto di BLUESPACE.

13. MISCELLANEA.

Invalidità parziale. Qualora una o più delle disposizioni del presente CONTRATTO dovesse rivelarsi (in tutto o in parte) nulla o altrimenti invalida o inefficace, ogni diversa disposizione del presente CONTRATTO, ovvero la restante parte della disposizione nulla, invalida o inefficace, manterrà pieno vigore ed efficacia, e le parti determineranno in buona fede le clausole sostitutive di quelle nulle, invalide o inefficaci (in tutto o in parte), aventi il contenuto più simile a quelle sostituite, al fine di salvaguardare la generale economia e conservazione del presente CONTRATTO.

Tolleranza. L'eventuale tolleranza di una delle parti di comportamenti dell'altra parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente CONTRATTO, non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate, né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e di tutte le condizioni qui previsti.

Rinunce. Nessuna rinuncia ad alcun diritto, o alla contestazione di violazioni o inadempimenti ai sensi del presente CONTRATTO, dovrà essere considerata valida, a meno che sia resa per iscritto dalla parte rinunciante e nessuna rinuncia dovrà ritenersi una rinuncia a far valere una successiva violazione o un successivo inadempimento della stessa o di altra natura.

14. PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE.

Tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale (contenuti del sito web e relativo design grafico, loghi e marchi registrati) sono di proprietà esclusiva di BLUESPACE, che gode del diritto esclusivo di sfruttamento degli stessi. È pertanto espressamente vietata la riproduzione, la distribuzione, la divulgazione, completa o parziale, di tali diritti senza preventiva autorizzazione di BLUESPACE. Analogamente, tutti i segni distintivi, i marchi, le denominazioni commerciali o i simboli di qualsiasi tipo contenuti nel sito web, nei documenti, nella pubblicità e in quant'altro faccia riferimento a BLUESPACE sono protetti dalle leggi che regolano la proprietà industriale e intellettuale.

15. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE.

Il presente CONTRATTO è disciplinato dalla legge italiana. Il foro competente per la risoluzione di controversie derivanti dal CONTRATTO è quello del luogo in cui si trova il Magazzino, se il CLIENTE non è un consumatore, ovvero del luogo in cui il CLIENTE ha la propria residenza o il proprio domicilio, se quest'ultimo è un consumatore.